

Rédigé par :	Date de validation :	Page : 1/1
Vérifié par :		
Approuvé par :	Codification	Version : 1
Appliqué par : Unité Pharmacie		

OBJET :

Cette procédure définit les éléments que doit maîtriser tout préparateur affecté au secteur de la préparation des doses à l'aide de l'automate de forme orale sèche.

DOMAINE D'APPLICATION :

Cette procédure s'applique aux Préparateurs de la Pharmacie affecté au secteur de la préparation des doses à l'aide de l'automate de forme orale sèche.

RESPONSABILITES :

Les personnes en charge de cette validation sont :

- Le Pharmacien référent du secteur Automate
- Le Cadre de santé de la Pharmacie
- Le Préparateur référent du secteur Automate

MODE OPÉRATOIRE :

Les points à maîtriser sont divisés en différents chapitres et peuvent être validés de manière échelonnée.

A – PRINCIPES GENERAUX :

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux / organisation activité automate			
Habillage et lieux de manipulation			
Existence classeur procédures			
Connaissances zones d'activités / stockage et locaux			
Description du circuit du médicament automatisé			
Description des flux informatiques			
Procédure en cas d'accident			
Nom des référents (PPH / pharmacien)			
Gestion des habilitations			
Notion de maitrise des risques			

B – LANCEMENT DE LA PRODUCTION :

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Allumage et fermeture de l'automate et des PC			
Génération des fichiers de délivrance dans le LAP			
Lancement de la production dans le logiciel de l'automate			
Gestion des alertes du logiciel de l'automate			

Rédigé par :	Date de validation :	Page : 2/1
Vérifié par :		
Approuvé par :	Codification	Version : 1
Appliqué par : Unité Pharmacie		

C – PREPARATION DES PLATEAUX :

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Utilisation du logiciel de plateaux			
Plan de préparation			
Sortie des médicaments et préparation du plateau			
Contrôle croisé			
Intégration du plateau à l'automate			

D – GESTION DES CASSETTES :

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux de remplissage des cassettes (lots, péremption, alertes informatiques...)			
Utilisation du logiciel de remplissage des cassettes			
Contrôle (spécimen, code barre cassette, data matrix...)			
Entretien et démontage des cassettes			

E – CONTRÔLE DE LA PRODUCTION:

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux des contrôles des sachets (début/fin de traitement, nom, quantité, intégrité...)			
Vérification des patients produits			
Préparation de l'expédition			
Correction des non-conformités			

F – GESTION DES RISQUES:

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux (travail en campagne, identification du personnel...)			
Enregistrement des non conformités plateaux			
Enregistrement des non conformités de production sachets			
Enregistrement des non conformités de déconditionnement			

Rédigé par :	Date de validation :	Page : 3/1
Vérifié par :		
Approuvé par :	Codification	Version : 1
Appliqué par : Unité Pharmacie		

G – DECONDITIONNEMENT:

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux (travail en campagne, contrôles)			
Cueillette dans le stock (lot, état du stock)			
Modalité de déconditionnement (même lot, dosage et spécialité)			
Utilisation de la déblistéreuse			
Contrôles (intégrité, identité)			
Etiquetage des conditionnements intermédiaires			
Enregistrement du déconditionnement			
Modalité de nettoyage			

H – NETTOYAGE:

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux			
Nettoyage des différentes parties de l'automate (périodicité, produits...)			

I – MAINTENANCE:

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux			
Conduite à tenir en cas de panne			
Conduite à tenir en cas de message d'alerte			

J – CHANGEMENT DES CONSOMMABLES:

Item	Abordé		
	Oui	Date	Tuteur
Principes généraux			
Changement du ruban encreur			
Changement du film			

Date de validation par le Pharmacien : Par :

Signature de la personne à valider :